



*DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO  
HRVATSKA DUBICA*

*Vjekoslava Venka 3, 44450 Hrvatska Dubica OIB:39678002876  
MB:3418804 žiro račun:2340009-1110053671*

---

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16; u daljnjem tekstu: ZJN 2016), i članka 45. Statuta Dobrovoljnog vatrogasnog društva Hrvatska Dubica Upravni odbor Dobrovoljnog vatrogasnog društva Hrvatska Dubica na svojoj sjednici održanoj dana 09. siječnja 2018 godine donio je:

**PRAVILNIK O JEDNOSTAVNOJ NABAVI**

**Članak 1.**

(1) Ovim Pravilnikom uređuje se postupak nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna bez PDV-a, te radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna bez PDV-a (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava).

**Članak 2.**

(1) Postupke jednostavne nabave Dobrovoljno vatrogasno društvo Hrvatska Dubica (u daljnjem tekstu: Naručitelj) provodi poštujući načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastanka i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti, uz osiguravanje ekonomičnog i svrhovitog trošenja javnih sredstava.

**Članak 3.**

(1) Naručitelj će poduzimati sve prikladne mjere radi sprječavanja sukoba interesa, sukladno odredbama članka 75. – 83. ZJN 2016.

**Članak 4.**

(1) Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 70.000,00 kuna bez PDV-a Naručitelj provodi s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru, sklapanjem ugovora i/ili izdavanjem narudžbenice.

(2) U slučajevima kada to Naručitelj smatra potrebnim može se uputiti i poziv na dostavu ponuda. Tada se postupak nabave provodi sukladno člancima 5. do 10. ovog Pravilnika.

## **Članak 5.**

- (1) Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna bez PDV-a započinje donošenjem Odluke zapovjednika o imenovanju povjerenstva za provedbu postupka nabave.
- (2) Odlukom iz stavka 1. ovog članka zapovjednik u povjerenstvo imenuje najmanje dvije osobe te određuje njihove obveze i ovlasti.
- (3) Postupak se provodi slanjem poziva na dostavu ponuda koji se upućuje na adrese najmanje tri gospodarska subjekta.
- (4) Iznimno, u slučaju žurnosti, zbog tehničkih ili drugih opravdanih razloga, te ukoliko na tržištu u trenutku nabave robe, radova i usluga nema tri gospodarska subjekta koji isporučuju robu, izvode radove ili pružaju usluge koje su predmet nabave, poziv na dostavu ponuda može se uputiti i na adrese manje od tri gospodarska subjekta.
- (5) U slučaju iz stavka 4. ovog članka Odluka iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati obrazložene razloge traženja ponuda od manjeg broja gospodarskih subjekta.
- (6) Poziv na dostavu ponuda može se objaviti i na službenoj internet stranici općine Hrvatska Dubica kao i u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, uz slanje poziva na dostavu ponuda na adrese najmanje tri gospodarska subjekta.

## **Članak 6.**

- (1) Rok za dostavu ponuda je najmanje pet dana od dana upućivanja poziva, a Naručitelj može odrediti i kraći rok, ali ne manji od dva dana od dana upućivanja poziva.
- (2) U pozivu na dostavu ponuda gospodarskim subjektima se određuje dokaziv način dostave ponude, a pravodobne ponude upisuju se u upisnik o zaprimanju ponuda.
- (3) Naručitelj s gospodarskim subjektima u pravilu komunicira elektroničkim putem.

## **Članak 7.**

- (1) Naručitelj može, ukoliko to smatra potrebnim, u pozivu na dostavu ponuda propisati jedan ili više kriterija za kvalitativni odabir gospodarskih subjekata, sukladno odredbama članaka 251.-279. ZJN 2016.
- (2) U pozivu na dostavu ponuda gospodarskim subjektima se može propisati obveza dostave jamstva za ozbiljnost ponude, jamstva za uredno ispunjenje ugovora i/ili jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, sukladno odredbama članaka 214.-217. ZJN 2016.

## **Članak 8.**

- (1) Protekom roka za dostavu ponuda iste se otvaraju te se sastavlja Zapisnik o otvaranju ponuda, koji se na zahtjev dostavlja ponuditeljima.

(2) Pravodobno pristigle ponude pregledavaju se i ocjenjuju na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda.

(3) Naručitelj može gospodarskim subjektima uputiti zahtjev za pojašnjenje i/ili upotpunjavanje bilo kojeg dokumenta, ostavljajući im za to primjereni rok.

(4) O provedenom postupku pregleda i ocjene ponuda sastavlja se zapisnik.

#### **Članak 9.**

(1) Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

(2) Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda, osim cijene u obzir se može uzeti i kvaliteta, kvalifikacije stručnjaka, tehničke prednosti, estetske, funkcionalne i ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke, rok isporuke ili izvršenja te drugi elementi te će Naručitelj u zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda obrazložiti razloge odabira ponude.

#### **Članak 10.**

(1) Postupak jednostavne nabave iz članka 5. stavka 1. ovog Pravilnika završava donošenjem odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili odluke o poništenju postupka jednostavne nabave.

(2) Naručitelj će poništiti postupak jednostavne nabave ukoliko postoje razlozi za poništenje sukladno odredbama članka 298. ZJN 2016.

(3) Odluku o odabiru ili odluku o poništenju Naručitelj je dužan bez odgode dostaviti svakom ponuditelju.

(4) Dostavom odluke o odabiru stječu se uvjeti za sklapanje ugovora o nabavi.

#### **Članak 11.**

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja. Isti će se objaviti na službenim internetskim stranicama Općine Hrvatska Dubica.

Predsjednik



Miljko Vuković