

Sukladno odredbi članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25) i Odluci pročelnice Jedininstvenog upravnog odjela Općine Hrvatska Dubica o raspisivanju Javnog natječaja za prijam u službu službenika na radno mjesto" referent-komunalni redar" u Jedininstvenom upravnom odjelu Općine Hrvatska Dubica, objavljenoga u „Narodnim novinama“, broj: 102/2026. od dana 14. rujna 2026., Povjerenstvo za provedbu Javnoga natječaja objavljuje

O B A V I J E S T K A N D I D A T I M A

Javni natječaj je raspisan za prijam u službu na radno mjesto "referent – komunalni redar" u Jedininstvenom upravnom odjelu Općine Hrvatska Dubica 1 (jedan) izvršitelj/ica (m/ž), na neodređeno radno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca.

Prijave na Javni natječaj podnose su se u roku od 8 (osam) dana od objave u "Narodnim novinama" (do 22 . rujna 2026.) na adresu

OPĆINA HRVATSKA DUBICA
Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja
Ulica Vjekoslava Venka 4, 44450 Hrvatska Dubica,
s naznakom „Za natječaj – prijam referentna-komunalnog redara - NE OTVARATI“.

Opis poslova radnog mjesta referent - komunalni redar u Jedininstvenom upravnom odjelu Općine Hrvatska Dubica:

Poslovi radnog mjesta	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla (%)
Izvršava administrativne i jednostavnije stručne poslove iz djelokruga Upravnog odjela u upravnim i neupravnim stvarima	15
Vodi upravne postupke i/ili rješava u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti Upravnog odjela	10
Provodi nadzor nad provedbom odluka o komunalnom redu, uređenju naselja, korištenju javnih površina i uređenju prometa	20
Izrađuje nacрте programa gradnje i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te iste provodi	5
Samostalno donosi rješenja o izvršenju propisa, izriče mandatne kazne i predlaže pokretanje prekršajnog postupka	5
Vodi upravne postupke iz djelokruga Zakona o gradnji	5
Sudjeluje u realizaciju poslova dezinfekcije i deratizacije	5

Prati poslove održavanja komunalne infrastrukture, sačinjava potrebna izvješća	10
Vodi upravne postupke, nadzire provedbu odluka i donosi rješenja iz područja poljoprivrednog zemljišta	10
Izrađuje izvješća, analize stanja i informacije za potrebe Općinskog vijeća i općinskog načelnika iz svoga djelokruga	5
Vrši usporedbu istovjetnosti objavljenih općih akata iz svoga djelokruga objavljenih u službenom glasilu s izvornikom istih, te o uočenim tiskarskim pogreškama izvješćuje pročelnika Upravnog odjela	5
Izvršava naloge pročelnika Upravnog odjela	5

PODACI O PLAĆI:

Podaci o plaći radnog mjesta propisani su Odlukom o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Hrvatska Dubica («Službeni vjesnik», broj: 100/23, 32/24 i 83/24) i Odlukom o određivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Hrvatska Dubica („Službeni vjesnik“, broj: 29/24).

Odlukom o visini osnovice o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika utvrđeno je da se primjenjuje osnovica koja je utvrđena za isplatu plaće za državne službenike i namještenike.

Slijedom navedenoga plaću službenika čini umnožak osnovice za obračun plaća koji iznosi 1.025,00 eura i koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta 1,60 uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta referenta komunalnog redara Jedinственного upravnog odjela – pisana provjera znanja temelji se na sljedećim pravnim izvorima:

- Ustav RH (“Narodne novine”, broj: 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 5/14)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, broj: 86/08, 61/11, 112/19 i 17/25),
- Uredba o uredskom poslovanju (“Narodne novine”, broj: 75/21)
- Zakon o proračunu (“Narodne novine”, broj: 144/21)
- Zakon o općem upravnom postupku (“Narodne novine”, broj: 47/09 i 110/21)
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (“Narodne novine”, broj: 94/17 - pročišćeni tekst)
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine”, broj: 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24)
- Zakon o gradnji (“Narodne novine”, broj: 155/25)
- Zakon o građevinskoj inspekciji (“Narodne novine”, broj: 153/13 i 145/24)

- Zakon o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj: 20/18, 115/18, 98/19, 57/22 i 136/25)
- Statut Općine Hrvatska Dubica („Službeni vjesnik“, broj: 15/21 i 25/25)
- Poslovnik Općinskog vijeća Općine Hrvatska Dubica („Službeni vjesnik“, broj: 15/21).

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog natječaja.

Za osobe koje ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog natječaja i stekle su status kandidata prijavljenoga na isti, bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom.

PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA

Po dolasku na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.

Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti. Za kandidata koji ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidati će pristupiti pisanoj provjeri znanja.

Pisani dio testiranja kandidata traje 45 minuta.

Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme testiranja nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se odvija testiranje
- razgovarati s ostalim kandidatima
- niti na bilo koji način ometati koncentraciju ostalih kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo za provedbu postupka natječaja neće bodovati.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata sastoji se od pisanog testiranja i intervju. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti.

Povjerenstvo za provedbu postupka natječaja kroz intervju s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju istih za rad u jedinici lokalne samouprave.

Rezultati intervju boduju se na isti način kao i pisano testiranje. Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.

Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

Nakon provedenog testiranja i intervju Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanom dijelu testiranja i intervju.

Općina Hrvatska Dubica pozvat će izabranog kandidata da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te dostaviti na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz Javnog natječaja, čije su preslike priložene uz prijavu na Javni natječaj, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave rješenja na službenim mrežnim stranicama.

POZIV ZA PRETHODNU PROVJERU ZNANJA I SPOSOBNOSTI BIT ĆE OBJAVLJEN, NAJMANJE 5 (pet) DANA PRIJE TESTIRANJA NA SLUŽBENIM MREŽNIM STRANICAMA OPĆINE HRVATSKA DUBICA (www.hrvatska-dubica.hr).

Povjerenstvo za provedbu natječaja