



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
Općinsko vijeće

KLASA: 400-06/21-01/02
URBROJ: 2176/10-02-21-2
Hrvatska Dubica, 16. prosinca 2021.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj: 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 24. Statuta Općine Hrvatska Dubica («Službeni vjesnik», broj: 15/21.) Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 16. prosinca 2021. godine, donosi

O D L U K U
o izvršavanju Proračuna Općine Hrvatska Dubica
za 2022. godinu

I. - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Općine Hrvatska Dubica za 2022. (u nastavku: Odluka), njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti općinskog načelnika Općine Hrvatska Dubica u izvršavanju Proračuna (u nastavku: općinski načelnik), te druga pitanja u svezi izvršavanja Proračuna Općine Hrvatska Dubica za 2022. (u nastavku: Proračun za 2022.).

Članak 2.

Korisnici Proračuna za 2022., u smislu ove Odluke, su:

- tijela Općine Hrvatska Dubica,
 - upravno tijelo Općine Hrvatska Dubica,
 - ustanova - Narodna knjižnica i čitaonica „Ivo Kozarčanin“ Hrvatska Dubica (u nastavku: Proračunski korisnik)
- te ostali korisnici Proračuna za 2022. - pravne osobe i fizičke osobe kojima se osiguravaju sredstva za realizaciju pojedinoga projekta.

Sredstva u osiguravaju se korisnicima proračuna koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava raspoređenih po programima (aktivnostima i projektima), po vrstama rashoda i izdataka te po izvorima financiranja.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene utvrđene u Proračunu za 2022. i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna za 2022., prema načelima štednje i racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna za 2022. moraju biti uravnoteženi s prihodima i primicima.

Prihodi Proračuna za 2022. ubiru se i uplaćuju u Proračun za 2022. u skladu sa zakonom ili drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu za 2022.

Ako tijekom proračunske godine dođe do znatnije neusklađenosti u ostvarivanju planiranih prihoda i/ili primitaka te rashoda i/ili izdataka (povećanja i smanjenja rashoda i izdataka odnosno prihoda i primitaka) Proračun za 2022. se mora uravnotežiti izmjenama i dopunama Proračuna za 2022., prema postupku za donošenje proračuna, a sve sukladno zakonu.

II. - STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 4.

Proračun za 2022. se sastoji od općeg i posebnog dijela, projekcije proračunske potrošnje za razdoblje 2022. - 2023. godine i Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna za 2022. čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

U računu prihoda i rashoda Proračuna za 2022. iskazani su prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji, a sastoje se od prihoda od poreza, pomoći, prihoda od imovine, prihoda od pristojbi i naknada, prihoda po posebnim propisima, prihoda od prodaje nefinancijske dugotrajne imovine, kazni i ostalih prihoda.

Rashode poslovanja čine rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, pomoći, naknade građanima i kućanstvima, ostali rashodi za nabavu neproizvedene i proizvedene dugotrajne imovine, te ostali rashodi u skladu sa zakonom, odlukama i drugim propisima.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine.

Posebni dio Proračuna za 2022. sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika prema organizacijskoj, programskoj, ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji, te prema izvorima financiranja.

Plan razvojnih programa sadrži ciljeve i prioritete razvoja Općine Hrvatska Dubica povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom Proračuna za 2022. i sastavni je dio Proračuna za 2022.

Proračun za 2022. je konsolidirani proračun i sadrži sve prihode, primitke i rashode i izdatke Općine Hrvatska Dubica i Proračunskih korisnika Općine Hrvatska Dubica.

III. - IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 5.

Proračun za 2022. se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2022.

Rashodi proračuna su svi rashodi za koje je nastala obaveza u 2022., neovisno o plaćanju.

O namjeni viška prihoda odnosno o pokriću manjka prihoda iz 2021. godine odlučuje Općinsko vijeće donošenjem Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja za 2021. godinu.

Realizaciju programa, prihvaćenih od strane Općinskog vijeća, provodi općinski načelnik.

Proračun za 2022. se izvršava preko jedinstvenog računa lokalne riznice Općine Hrvatska Dubica na način da se svi prihodi Proračuna za 2022. i Proračunskog korisnika uplaćuju na jedinstveni račun lokalne riznice i sva plaćanja izvršavaju s toga računa.

Jedinstveni račun lokalne riznice, kao sustav upravljanja tijekom proračunskih sredstava Općine Hrvatska Dubica i Proračunskog korisnika služi za primanje, čuvanje, plaćanje i prijenos svih prihoda, primitaka, izdataka i drugih plaćanja Proračuna za 2022. i Proračunskog korisnika.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu za 2022., a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Namjenski prihodi i primici koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini prenose se u narednu proračunsku godinu.

Rashodi i izdaci Proračuna za 2022. koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Ako prihodi Proračuna tijekom godine ne priteču u predviđenoj visini, općinski načelnik može, radi održavanja uravnoteženosti Proračuna za 2022., odlukom privremeno smanjiti iznos sredstava koja su u Posebnom dijelu Proračuna za 2022. raspoređena po programima i aktivnostima na razini razdjela organizacijske kvalifikacije.

O odluci, iz stavka 7. ovoga članka, općinski načelnik izvijestit će Općinsko vijeće na prvoj narednoj sjednici.

Ako se tijekom izvršavanja Proračuna za 2022. utvrdi da su proračunska sredstva nepravilno korištena, korisniku će se: umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava, privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena ili zahtijevati povrat proračunskih sredstava.

Odluku o umanjenju, obustavi ili povratu proračunskih sredstava, iz stavka 9. ovoga članka, donijet će općinska načelnica.

Sredstva za pokroviteljstva te za aktivnosti i projekte koji se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći pojedinom korisniku, raspoređuje općinska načelnica ako krajnji korisnik nije utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna za 2022., programu javnih potreba ili drugom aktu Općinskog vijeća.

Članak 6.

Nabave roba, usluga i radova na teret Proračuna za 2022. obavljat će se u okviru planiranih sredstava, utvrđenih Planom nabave za 2021., a provodit će se sukladno propisima koji uređuju uvjete i postupak javne nabave, odnosno postupke nabave roba, radova i usluga na koje se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi (jednostavna nabava) i općim aktima Općine Hrvatska Dubica.

Članak 7.

Sredstvima za programe i projekte javnih potreba od interesa za opće dobro, a koje provode udruge, raspolagat će se sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj: 26/15.) i općim aktima Općine Hrvatska Dubica.

Obvezno je zaključivanje ugovora s udrugama koji se zaključuju temeljem natječaja o financiranju javnih potreba.

Ugovorima će se utvrditi dinamika dodjele sredstava ovisno o visini ukupno odobrenih sredstava, obveze korisnika proračunskih sredstava za namjensko trošenje sredstava, za pravodobno dostavljanje izvještaja, te za realizaciju ugovorenoga programa.

Sve ugovore potpisuje općinska načelnica.

Svi korisnici proračunskih sredstava obvezni su Općini Hrvatska Dubica dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraži.

Radi kontrole izvršavanja Proračuna za 2022. korisnici proračunskih sredstava (neprofitne organizacije) za dobivena sredstva podnose izvješće sukladno posebnim propisima, Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija („Narodne novine“ broj: 121/14.) i Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija („Narodne novine“ broj: 31/15., 67/17., 115/18. i 21/21.).

Članak 8.

Općinski načelnik, sukladno zakonu, Općinskom vijeću na usvajanje podnosi Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2021. godinu, te isti u roku od 15 dana nakon donošenja dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju.

Iznimno, ako Općinsko vijeće ne donese Godišnji izvještaj, iz stavka 1. ovoga članka, općinski načelnik isti dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 60 dana od dana podnošenja istoga Općinskom vijeću.

Općinska načelnica, sukladno zakonu, Općinskom vijeću na usvajanje podnosi Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2022. za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine.

Članak 9.

Prihodi Proračuna za 2022. ubiru se i uplaćuju u Proračun za 2022. u skladu sa zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračuna za 2022.

Raspoloživim novčanim sredstvima Proračuna za 2022. upravlja općinski načelnik.

Općinski načelnik je odgovoran za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje Proračuna.

Ukoliko se prihodi u Proračun za 2022. ne naplaćuju u planiranim iznosima sredstva predviđena korisnicima Proračuna za 2022. umanjit će se razmjerno tomu neostvarenju prihoda.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna za 2022. mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Općinska načelnica i referent za računovodstvo-financijski knjigovođa, prije isplate moraju provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave, a svojim potpisom potvrđuju točnost i ispravnost obveze, odnosno njenu formalnu i suštinsku ispravnost.

Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti i likvidnosti ulaganja, a ista se ne smiju ulagati u dionice i udjele trgovačkih društava.

Odluku o oročavanju sredstava, iz stavka 6. ovoga članka, donosi općinski načelnik.

Prihodi od upravljanja raspoloživim novčanim sredstvima prihodi su Proračuna za 2022.

Članak 10.

Sredstva za plaće, naknade, troškove i materijalna prava općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika, službenika i namještenika isplaćivat će se sukladno zakonu i općim aktima Općine Hrvatska Dubica.

Sredstva za financiranje političkih stranaka i vijećnika izabranih s liste grupe birača, zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Hrvatska Dubica, naknade troškova za rad članova

Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća i općinskog načelnika, isplaćivat će se sukladno zakonu i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 11.

Prihodi koje Proračunski korisnik ostvari iz donacija, po posebnim propisima i iz drugih izvora, namjenski su prihodi Proračuna za 2022., koji se planiraju u financijskim planovima proračunskih korisnika i uplaćuju na njihov račun, a mogu se koristiti isključivo za namjene utvrđene financijskim planovima.

Prihodi koje Proračunski korisnik ostvaruje od obavljanja svoje djelatnosti odnosno poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima (vlastiti prihodi), planiraju se također u financijskim planovima Proračunskog korisnika.

Proračunski korisnik dužan je namjenske i vlastite prihode koristiti u skladu sa važećim zakonima i aktima kojima se regulira obavljanje njihove djelatnosti.

Korisnik proračunskih sredstava dostavlja izvješće o utrošenim sredstvima najmanje jednom godišnje za utrošena sredstva u prethodnoj godini, a i po pozivu.

U slučaju neispunjenja obveze iz stavka 3. i 4. ovoga članka korisniku sredstava može se obustaviti isplata, a odluku o tome donosi općinski načelnik.

Članak 12.

Proračunski korisnik ne može u 2022. godini povećavati broj zaposlenih djelatnika bez suglasnosti Općinskog vijeća.

Plaće i naknade troškova djelatnicima korisnik Proračuna ne može povećavati bez suglasnosti Općinskog vijeća.

Članak 13.

Ukoliko tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i/ili primitaka i rashoda i/ili izdataka Proračuna, općinski načelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje, a skladno zakonu.

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun za 2022. njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između proračunskih korisnika, na prijedlog općinske načelnice, utvrdit će Općinsko vijeće Izmjenama i dopunama Proračuna za 2022.

Ukoliko se prihodi Proračuna za 2022. ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranom dinamikom tijekom 2022. godine prednost u podmirenju izdataka Proračun za 2022. imat će sredstva za materijalne troškove, za plaće, zakonske i ugovorne obveze, te za troškove poslovanja Općine Hrvatska Dubica.

Članak 14.

Proračunska zaliha je dio Proračuna za 2022. koji se tijekom godine koristi za nepredviđene namjene za koje u Proračunu za 2022. nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih u Proračunu za 2022. u nisu utvrđena dostatna sredstva jer ih, pri planiranju, nije bilo moguće predvidjeti (rashodi za otklanjanje posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih rashoda tijekom godine).

Proračunska zaliha, iz stavka 1. ovoga članka, iznosu od 50.000,00 kuna.

O trošenju sredstava proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik, a o korištenju istih izvijestit će Općinsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici i obrazložiti nužnost takvoga postupanja.

Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za pozajmljivanje ili kreditiranje.

Članak 15.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun za 2022. vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Odluku o odobrenju povrata sredstava, iz stavka 1. ovoga članka, na temelju traženja druge strane i izvješća referenta za računovodstvo-financijskog knjigovođe, donosi općinski načelnik.

Ako se naknadno utvrdi da je isplata sredstava iz Proračuna za 2022. bila nezakonita i/ili neopravdana, mora se odmah zahtijevati povrat proračunskih sredstava u Proračun za 2022.

Članak 16.

Imovinu Općine Hrvatska Dubica čini financijska i nefinancijska imovina u njezinu vlasništvu (nadalje: Općinska imovina).

Općinskom imovinom, ovisno o njezinoj vrijednosti, upravlja Općinsko vijeće i općinski načelnik sukladno zakonu, Statutu Općine Hrvatska Dubica („Službeni vjesnik“, broj: 15/21.) i općim aktima Općine Hrvatska Dubica, a postupajući pažnjom dobrog gospodara, racionalno i transparentno, savjesno i odgovorno.

Stanje općinske imovine utvrđuje se jedanput godišnje prilikom popisa imovine koji je sastavni dio Izvješća na dan 31. prosinca 2021. godine.

Općinski načelnik donosi odluku o imenovanju povjerenstva za popis imovine, te po obavljenom popisu i dostavljenomu izvješću o istomu donosi odluku.

Članak 17.

Općinski načelnik može preraspodijeliti sredstva na proračunskim stavkama najviše do visine 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci koja se umanjuje.

O izvršenoj preraspodjeli općinski načelnik izvijestit će Općinsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici.

Članak 18.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga, dostavljaju se referentu za računovodstvo-financijskom knjigovođi koji je odgovoran za njihovo čuvanje, naplatu i povrat.

Članak 19.

Nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava i izvršavanjem Proračuna za 2022., te nadzor nad ukupnim materijalno financijskim poslovanjem Općine Hrvatska Dubica obavlja Općinsko vijeće.

Općinski načelnik može, na zahtjev dužnika, u skladu s propisima i uz primjereno osiguranje duga te s pripadajućim kamatama i troškovima postupka, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti podmirenja duga.

Općinsko vijeće i općinski načelnik, sukladno zakonu, mogu otpisati ili djelomično otpisati potraživanje.

Članak 20.

Općinski načelnik, sukladno posebnim propisima i poštujući analizu troškova i koristi, te načela učinkovitosti i ekonomičnosti raspolaganja proračunskim sredstvima, može sklopiti ugovore o osiguranju.

Općina Hrvatska Dubica može se zaduživati, davati jamstva i suglasnosti sukladno zakonu i Pravilniku o postupku zaduživanja, te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine», broj: 55/09. i 139/10.).

Odluku, iz stavka 1. ovoga članka, donosi Općinsko vijeće.

Općinski načelnik iznimno, uz obrazloženje potrebe, može odobriti plaćanje predujmom u visini od 30% iznosa predmetne obveze, te uz ishođenje odgovarajućega jamstva za povrat sredstava u slučaju neizvršenja posla.

IV. – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Prikupljena sredstva komunalne naknade koristit će se za financiranje održavanja i građenja komunalne infrastrukture, za održavanje objekata predškolskog, sadržaja, javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Općine Hrvatska Dubica, ako se time ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture, a sukladno odredbi članka 91. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj: 68/18., 110/18. i 32/20.).

Članak 22.

Općinsko vijeće obvezno je donijeti Proračun za 2023. do konca 2022. i to u roku koji omogućuje njegovu s danom 1. siječnja 2023.

Članak 23.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom vjesniku», službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica, a primjenjuje se od 1. siječnja 2022.



